



## FORMULAIRE DE DEMANDE D'AIDE A LA REHABILITATION DE FACADES OU DEVANTURES COMMERCIALES

NOM, PRENOM ET ADRESSE DU PROPRIETAIRE.....  
.....  
.....

NOM, PRENOM ET ADRESSE DU DEMANDEUR (si différente de celle du propriétaire) :  
.....  
.....  
.....

Je, soussigné(e) .....,  
demande à bénéficier, de l'aide à la réhabilitation de façades et devantures commerciales, en qualité de,  
Propriétaire / Co-propriétaire / Usufruitier/Exploitant (rayer les mentions inutiles) de l'immeuble situé :

- ADRESSE DE L'IMMEUBLE: .....
- CADASTRE : .....

J'atteste sur l'honneur que (rayer la mention inutile) :

- L'immeuble est loué et j'atteste du caractère décent et salubre, répondant aux normes en vigueur, des logements.
- L'immeuble n'est pas loué.
- Des travaux intérieurs vont être réalisés.

**NB : Toute fausse attestation sur l'honneur peut entraîner de 1 à 3 ans d'emprisonnement 15 000 à 45 000 € d'amende en application de l'article 441-7 du code pénal.**

J'atteste avoir pris connaissance du règlement administratif, technique et financier pour le suivi du programme et l'attribution des aides la réhabilitation des façades et devantures, et je m'engage à :

- Présenter un dossier de demande d'aide complet,
- Obtenir les autorisations d'urbanisme avant les travaux,
- Respecter l'avis de l'ABF et les préconisations des techniciens référents et de la commission,
- Recourir à des professionnels inscrits au registre du commerce ou au répertoire des métiers, pour réaliser les travaux dans le respect des règles de l'art et de la sécurité des personnes,
- Débuter les travaux qu'après obtention de toutes les autorisations administratives et délai de recours des tiers (arrêté municipal ou préfectoral autorisant les travaux, agrément de la commission d'attribution de l'aide réhabilitation façade...),
- Satisfaire aux exigences réglementaires et mettre en place le panneau de chantier,
- Réaliser les travaux en complet, en conformité et dans les délais impartis,
- Régler les factures dans les délais impartis. Il est recommandé de ne pas solder les factures avant l'avis de conformité établi par le technicien référent,
- Informer la commune de toute autre aide financière sollicitée ou obtenue durant toute la durée de l'opération,
- Afficher le concours financier de la Commune en acceptant la pose d'un sticker fourni par la commune pour un affichage en façade, durant la durée des travaux,

Je suis informé(e) que tout manquement à ces obligations entraînera l'annulation de l'aide de la Commune.

Fait à ....., le .....

Nom, prénom et signature du propriétaire/ du demandeur.